

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АЛАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

П Р И К А З

От 02 сентября 2024 года

№104/1 – о.д.

Об организации горячего питания.

В целях организации горячего питания в школе в 2022-2023 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся с 02.09.2024 года с пятидневной рабочей неделей.
2. Назначить ответственным за питание обучающихся в школе – Матвееву А.В. – заместителя директора по хозяйственной части.
3. Составить и утвердить график питания учащихся 1-11 классов.
4. Матвеевой А.В. – заместителю директора по ХЧ вести меню-требование и всю калькуляцию по столовой, вести журнал бракеража пищевых продуктов.
5. Забановой А.В. -повару, вести журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
6. Всем работникам пищеблока регулярно проходить медосмотр.
7. Считать материально-ответственным лицом, ответственным за выдачу продуктов заместителя директора по хозяйственной части – Матвееву А.В.
8. Составить график контроля родителей за качеством питания.

Директор школы:

Дарханова Е.О./

С приказом ознакомлены:

Матвеева А.В./

Забанова А.В./

