

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аларская средняя общеобразовательная школа

Мнение общешкольного
родительского комитета учтено

Утверждаю:
Директор МБОУ Аларская СОШ
_____ /Дарханова Е.О./

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между МБОУ Аларская СОШ и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Аларской средней общеобразовательной школой (далее — ОО) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее — порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 127-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОО.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, ОО.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в ОО.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение с даты зачисления, указанной в приказе о приеме (зачислении).

2.3. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. ОО обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.5. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Школы, изданный директором.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возможно в случаях: болезни обучающегося, санаторно-курортного лечения, участия в спортивных соревнованиях и культурно-массовых мероприятиях, по семейным обстоятельствам. Приостановление образовательных отношений за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОО, осуществляется:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося (приложение 1);

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

2) дата и место рождения;

3) класс обучения

4) причины приостановления образовательных отношений

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОО в случае длительного (от 7 и более дней) отсутствия обучающегося в ОО.

4.2. В случае болезни обучающегося приостановление образовательных отношений начинается с момента уведомления ОО родителями (законными представителями) о болезни ребенка. В течение 3 часов первого дня неявки обучающегося на занятия родители (законные представители) обязаны уведомить ОО о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины такого пропуска. Образовательные отношения возобновляются со дня выздоровления обучающегося, что подтверждается медицинской справкой. Пропущенные по болезни уроки фиксируются в классном журнале.

4.3. В случае санаторно-курортного лечения обучающегося приостановление образовательных отношений происходит на период времени, указанный в заявлении родителей (законных представителей) о санаторно-курортном лечении ребенка. В этом же заявлении указывается

место пребывания на лечении. Заявление подписывается у директора ОО. Датой возобновления образовательных отношений в этом случае считается дата, когда ребенок приступил к занятиям в школе.

4.4. Приостановление образовательных отношений по семейным обстоятельствам происходит по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в котором указывается причина и период времени отсутствия ребенка на занятиях. Заявление подписывается у директора ОО. Пропущенные занятия фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

4.5. Приостановление образовательных отношений на время участия ребенком в спортивных и культурно – массовых мероприятиях, проводимых другим образовательным учреждением, происходит на основании получения приказа МКУ Управления образования, или информационного письма (ходатайства) другого образовательного учреждения об освобождении некоторых обучающихся от занятий. Пропущенные уроки в этом случае фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию;

5.2.2. по инициативе ОО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и ОО, в том числе в случаях ликвидации ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОО, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОО.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

5.6. При отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) выдаётся документ об образовании – аттестат об основном общем образовании.

Приложение 1
к порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между МБОУ Аларская СОШ и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Директору МБОУ Аларская СОШ
Дархановой Е.О.

(ФИО обучающегося)

(класс)

(дата и место рождения)

заявление.

Прошу с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
приостановить образовательные отношения со мной в связи с _____

(семейные обстоятельства)

Место пребывания на лечении (в случае санаторно-курортного лечения) _____

«___» _____ 20___ г. _____

Приложение 2
к порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между МБОУ Аларская СОШ и обучающимися и
(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Директору МБОУ Аларская СОШ
Дархановой Е.О.

(ФИО родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

приостановить образовательные отношения с обучающимся (обучающейся) _____ класса

(ФИО ребенка)

(дата и место рождения)

В связи с _____

(семейные обстоятельства)

Место пребывания на лечении (в случае санаторно-курортного лечения) _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____